

Vorhandene Qualität sichtbar machen und weiterentwickeln

Ein Projekt-Beispiel der Vivaris Getränke GmbH & Co.KG, Standort Haselünne

Hannover, 21. Oktober 2013







Unternehmensangaben

Das Unternehmen Vivaris Getränke GmbH & Co. KG ist eine Tochtergesellschaft der Berentzen-Gruppe AG und wurde im Jahr 1958 gegründet.

Im Laufe der Jahre wurden das Unternehmen, die Produktsortimente und die Absatzgebiete konsequent zur heutigen Bedeutung ausgebaut. Ebenso dynamisch entwickelte sich die 1960 begonnene Zusammenarbeit mit Pepsi. **Vivaris** ist heute der größte deutsche Pepsi-Konzessionär.

Als mittelständisches Getränkeunternehmen nimmt **Vivaris**heute eine führende Marktposition ein und erfährt als profilierte Dachmarke für Erfrischungsgetränke höchste Akzeptanz bei Verbrauchern.

Das Absatzgebiet von **Vivaris** umfasst den gesamten Norden Deutschlands sowie alle neuen Bundesländer.

Aktuell ist *Vivaris* in 11 von 16 Bundesländern vertreten.





Ausgangssituation & Projektziel

Steigernde Anforderungen an die operativen Fachbereiche wie Produktion, Herstellung und Logistik.

- Flexibilität beim Personaleinsatz
- 3-Schicht-System
- Komplexere, modernere Anlagen und Maschinen
- Höhere Arbeitsverdichtung

Es wird ein benutzerfreundliches Instrument benötigt, das systematisch vorhandene Kompetenz ermittelt und auf Basis dieser Ergebnisse gezielt die Förderung der Mitarbeiter und Führungskräfte ableitet.





Lösung: Q-Matrix

Entwicklung eines allgemein anerkannten "Mitarbeiter-Einsatz-Tools" unter Berücksichtigung qualitativer und quantitativer Aspekte:

- Fach-, Methodik- und Sozialkompetenzen sowie Spezialkenntnisse
- Anzahl der benötigten Kompetenzen in einer Schicht

Bildung eines Arbeitsteams ("SPILL-Team") aus Führungskräften und Mitarbeitern der anvisierten Fachbereiche:

- Produktion, Labor, Logistik, Herstellung und Instandhaltung
- Fachbereichsleitung, Schichtleitung und Mitarbeiter sowie Betriebsrat und Personalleitung







Q-Matrix: Ziel

Ein anerkanntes Tool, den Schichtleitern und den Mitarbeitern zur Verbesserung des Zugangs zum Arbeitnehmern und dessen Qualifikation, zu übergeben.

Leichtverständliches Tool zur umfassenden Anwendung bei der

- gezielten Förderung von Mitarbeitern
- sinnvollen Ausschöpfung des vorhandenen Mitarbeiter-Potenzials
- transparenten Schaffung von Sicherheit bei den Arbeitsplatzanforderungen
- geplanten ,Forder- und Förderung' der Mitarbeiter-Motivation (Teamgedanke steigern)
- direkten Ansprache der Mitarbeiter









Q-Matrix: Realisierung

Skizzierung des Vorgehens durch das SPILL-Team. Im Anschluss das Anwendungsfenster vereinbaren sowie die Q-Matrix zusammenstellen.

- Anwendungsbereich festlegen
- Tätigkeiten erfassen und Anforderungen beschreiben
- Stellenprofile erstellen
- Bewertungsstufen festlegen
- Verfahrensumsetzung









Q-Matrix: Realisierung

Ausarbeitung der Q-Matrix "vom Schreibtisch in die Operative" unter Einbindung der Fachbereichsspezialisten

| Stv. Logistikleitung Stv. Stv. Logistikleitung Stv. Schicktleitung [2] Stv. Schicktleitung [2] Stv. Schicktleitung [2] MA Logistik [4] | ik 50LL 157 | Kenata, in AIB-,HACCP, | Kenataisse | Kenntnisse Arbeitsschutz | Kenntnisse Englisch | Kenntnisse Hygiene | Kenntnisse zu den eingesetzten Gerätschaften | Kenthisse über Logistikprozesse und MAVI | Kenataisse MS-Office | Kenntnisse SAP | Kenntnisse zu vor- hachgel. Prozessen | Leergat | nissionierung | osition | / Blehm | len /Beladen | Lieferpapiere | Shigkeit | rkeit | rkeit che) | sitschaft | litāt | onsfāhigkeit | tschaft | ligkeit / twortung | eit (eigene eebene) | eiterorientierte Führung | erschein | Klasse CE | cchait |
|--|---------------------|------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|--|--|----------------------|----------------|--|----------------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|----------------|--------------|--------------|--------------------------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--|--|-----------------------------|--------------|---------------|--------------|
| Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. | 50LL 157 tung | 4 | 3 | - 4 | | | | | | | /Bac | | Š | Disp | Vollget | Zusammenstellen | Abfertigung Li | Problemiösel | Belastba | Belastbarkeit (körperlicke) | Einsatzbereit | Flexibilitāt | Kommunikation | Leraberei | Selbständigkeit / Eigenverantwortun | Teamfähigkeit (eiger Hierarchieebene) | Mitarbeite | Ausbild | Führerschei | Scannert |
| Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Logistikleitung Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. Stv. | <i>157</i> teng | 4 | 3 | -d | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Stv. Logistikleitusg SCA Schickleitusg (2) Schickleitusg (2) SCA SCA MA Logistik (4) SCA IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | tung | | | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 5 | 4 | 1 | 4 | 5 | 5 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 5 | - 1 | - 5 |
| Sill Schichtleitung [2] Schichtleitung [2] Sill Sill Sill Sill Sill Sill Sill Sill | SOLL. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Schicktleitung (2) Schicktleitung (2) Schicktleitung (2) K MA Logistik (4) SCHICKT (4) IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | 50LL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Schichtleitung (2) SO SO SO MA Logistik (4) SO IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter SO | | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 5 | 4 | 1 | 4 | 5 | 5 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 5 | - 1 | 5 |
| SOC | 157 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A SOCIAL STATE OF STA | (2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MA Logistik (4) MA Logistik (4) SOZ IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | SOLL | 3 | 3 | 4 | - 2 | 3 | 4 | 3 | - 2 | - 2 | 3 | 4 | 4 | - 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 5 | 1 | 5 | 5 |
| MA Logistik (4) SCR IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | 157 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MA Logistik (4) 500 IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | SOLL | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | - 2 | - 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 5 | 7 | 5 | 5 |
| IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | 157 | | \bot | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis IST Mitarbeiter Logis | (4) | | _ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST Mitarbeiter Logi: IST Mitarbeiter Logi: | SOLL | 3 | 3 | 3 | 7 | 3 | 4 | 3 | 7 | 7 | 3 | 4 | 5 | - 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 7 | 7 | - 5 | 5 |
| IST Mitarbeiter Logis | .ogistik | | | _ | 1 | - | _ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST Mitarbeiter Logis | .ogistik | | + | _ | - | - | _ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \rightarrow | |
| | .ogistik | | +- | _ | _ | - | + | - | | | - | | _ | _ | | | | | | - | | | | | | | | | \rightarrow | |
| | .ogistik | | +- | + | + | + | + | - | _ | | \vdash | | _ | _ | | | | | | | | | | | | | | | \rightarrow | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | _ |
| in SOLL-Stärke ,-Stärke bzw. besser hen SOLL- und IST-Stärke | | - : | Verte in 2 4 0 0 2 -4 |) 4 |) (| 1 4 | 4 4 | 0 | 4 0 | 4 0 | istiklei 4 0 -4 | tung 4 0 -4 | 0 | 2 0 -2 | 2 0 -2 | 3 0 -3 | | 2 0 -2 | 4 0 -4 | 4 0 -4 | 4 0 -4 | 4 0 -4 | 2 0 -2 | 4 0 -4 | 4 0 -4 | | | 4 0 -4 | 4 0 -4 | 4 0 -4 |



alle fachlichen und methodischen Kompetenzen

1 Qualifikation nicht nötig

Verfügt über geringe Kenntnisse oder nur ein grundlegendes Problembewußtsein

Grundkenntnisse vorhanden. Besitzt Kenntnisse und grundlegende Fähigkeiten, kann einfache Sachverhalte erläutern und diese im notwendigen Ausmaß umsetzen

Kann komplexere Sachverhalte erläutern, kann Fähigkeiten konsequent und umfassend in der Praxis anwenden, ist in der Lage, sein Wissen und seine Fähigkeiten auf neue Situationen hin anzu Verfügt über so ausgeprägte Fähigkeiten und Fachkenntnisse, dass er alle relevanten Situationen und Fragen beantworten und meistern kann, so dass er als Coach, Trainer, Pate für andere Mita



stellvertretender Produktionsleiter

Sicherstellung und Weiterentwicklung der Produktion entsprechend de Hinblick auf Qualität, Lieferfähigkeit, Arbeitssicherheit, Produktivität

· Planung, Steuerung, Überwachung und Kontrolle sowie Optimierung

Leitung bzw. Kontrolle von Projekten im Verantwortungsbereich, Kon

Verantwortliche Durchführung der Kostenstellen-, Investitions- und P

Budget- und Kostenkontrolle für die Bereiche Produktion, Herstellung

· verantwortlicher Ausbilder im Ausbildungsberuf: Fachkraft für Lebens

. Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben aus der AIB-, IFS-6 und P

 Disziplinarische und fachliche Führung der Mitarbeiter im Verantwor Auf Anordnung der/ des Vorgesetzten hat die Stelleninhaberin/ der Stelleninhaber auch Aufg

Sicherstellung der Einhaltung der Hygiene- und Arbeitsschutzbestim

Gewährleistung der ordnungsgemäßen Herstellung aller Produkte

Kontrolle der Wasseraufbereitung und der Mineralquellen

Sicherstellung ordnungsgemäßer Inventuren

Planung der Hilfs- und Betriebsstoffen

Kontrolle der Instandhaltung

Personaleinsatzplanung

und Maschinenbediener

dieser Stellenbeschreibung genannt werden





Q-Matrix: Realisierung

| vivaris | Stellenbeschreibung Leiter Produktion – Betriebsstätten: Haselünne | Seite 1 von 2 |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| Stellenbezeichnung: | · | |
| Leiter Produktion f | ür die Betriebsstätten Haselünne & Norden | |
| Name des Stelleninhabers: | | |
| | | |
| Vorgesetzte Stelle: | | |
| Geschäftsführer Vi | varis | |
| Unterstellter Bereich: | | |
| Produktion, Herste | llung, Instandhaltung, Labor (disziplinarisch) | |
| Der Stelleninhaber vertritt: | | |
| | | Beschreibung der Bei |
| Der Stelleninhaber wird vertre | en: | Selbständigkeit und Eigenvera |

nforderungen an den Stelleninhaber

Fach- und Methodenkompetenzen

- sehr gute Kenntnisse über die gesamten Produktionsabläufe
- · sehr gute Kenntnisse über Arbeitsschutz-, Hygiene-, HACCP-Vorschriften sowie Arbeitsanweisungen
- sehr gute Kenntnisse AIB, IFS-6 und Pepsi Quality-Zertifizierung
- · Gute Kenntnisse SAP, MS-Office
- · Grundlagenkenntnisse Englisch, Platt

Sozialkompetenz

- · zielorientierte Mitarbeiterführung
- Flexibilität
- Finsatzhereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- · Analytische Fähigkeiten
- Hohe Belastbarkeit

Aufbauend auf der Q-Matrix wurden die Stellenbeschreibungen überarbeitet

eilungskriterien (Sozialkompetenzen)

wortung

- · Bei Hindernissen und Problemen wird selbständig nach Lösungen bzw. Alternativen gesucht
- Weiß, wann er /sie seine /ihre Vorgesetzten einschalten muss
- Arbeitet eigenverantwortlich nach Zielvorgaben

- · Integriert sich in das Team
- Sorgt für ein positives Teamklima
- Unterstützt seine Teamkollegen, gibt Informationen und Erfahrungen weiter
- Zeigt einen wertschätzenden Umgang, die Bereitschaft zum Dialog und respektiert die Meinung anderer

Problemlösefähigkeit

. Geht sachlich an Probleme heran und entwickelt realisierbare Lösungsvorschläge

Kommunikationsfähigkeit

- Stellt Sachverhalte übersichtlich strukturiert und verständlich dar
- Argumentiert sachlich und präzise
- Versucht die Äußerungen seines Gesprächspartners aus dessen Blickwinkel zu verstehen und bringt sich sinnvoll ins Gespräch ein
- Gibt angemessenes Feedback und nimmt Feedback an
- Pflegt eine offene, konstruktive Kommunikation mit seinen ieweiligen

- · Ist fähig, sich auf unterschiedliche Situationen, Sachverhalte und Personen
- . Ist bereit, sich in neue, ungewohnte Situationen einzuarbeiten und Probleme zu lösen
- · Ist bereit, sinnvolle Neuerungen zu akzeptieren, hält nicht starr an
- gewohnten Arbeits- und Verhaltensweisen fest

 Passt seine Aufgaben und Arbeitszeit bei kurzfristigen Änderungen an

- Behält auch in kritischen Situationen Ruhe und Überblick, handelt
- · Hält Leistungsniveau über eine längere Zeit aufrecht

Körperliche Belastbarkeit

· hält körperlicher Beanspruchung stand

Einsatzbereitschaft

- Setzt sich für das Erreichen seiner Arbeitsziele ein
- Ist bereit auch Zusatzaufgaben zu übernehmen. Hinterfragt sich und Prozesse, bringt Veränderungs- und
- Verbesserungsvorschläge aktiv ein
- Betrachtet neue Aufgaben als Entwicklungschance

Lembereitschaft

- Hält sein Wissen ständig auf dem neuesten Stand Bezieht Erfahrungen von Kollegen in seine Arbeit ein

Mitarbeiterorientierte Führung

- Fördert die berufliche Entwicklung der Mitarbeiter
- Delegiert Aufgaben und Kompetenzen Sucht nach Lösungen in Konfliktsituationen
- Motiviert seine Mitarbeiter
- Nimmt eine Vorbildfunktion gegenüber seinen Mitarbeitern wahr
- Trifft Entscheidungen

Die Beurteilungskriterien sind auf die unternehmensrelevanten Parameter hin neu ausgerichtet.







Q-Matrix: Realisierung

Soziale Kompetenzen

Ausarbeitung von Beurteilungsstufen, die keinen Bewertungscharakter aufweisen und somit von Mitarbeitern als auch vom Sozialpartner nicht als Leistungsparameter angesehen werden.

| nicht relevant | 1 |
|---------------------------|---|
| nicht / kaum vorhanden | 2 |
| vorhanden | ß |

Beurteilungsstufen

ausgeprägt überdurchschnittlich ausgeprägt

| Beurteilungsst | ufen | alle fachlichen und methodischen Kompetenzen | | | | | |
|----------------|------|--|--|--|--|--|--|
| nicht relevant | 1 | Qualifikation nicht nötig | | | | | |
| Wissen um | 2 | Verfügt über geringe Kenntnisse oder nur ein grundlegendes Problembewußtsein | | | | | |
| Kennen | 3 | Grundkenntnisse vorhanden. Besitzt Kenntnisse und grundlegende Fähigkeiten, kann einfache Sachverhalte erläutern und diese im notwendigen Ausmaß umsetzen | | | | | |
| Können | 4 | Kann komplexere Sachverhalte erläutern, kann Fähigkeiten konsequent und umfassend in der Praxis | | | | | |
| Experte | 5 | Verfügt über so ausgeprägte Fähigkeiten und Fachkenntnisse, dass er alle relevanten Situationen und Fragen beantworten und meistern kann, so dass er als Coach, Trainer, Pate für andere Mitarbeiter eingesetzt werden könnte. | | | | | |





Q-Matrix: Durchführung

vivaris

| Der kleine "Wegweiser" | | | _ | | er M den | | _ | | | | | | |
|--|--|--|--------------------------|-------------------------|--------------------------------|---------------|----------|---------|---------------------|--|--|--|--|
| | vivaris | | | | | | | | | | | | |
| Sanda Canada Can | Name Vorna | me | Selbsteir | nschätzu Herstellung | ing zur C | Eunktion | (|) Mitar | beiter . Leitung | | | | |
| zur Anwendung der Qualifikationsmatrix | | Kenntnisse vor- un gelagerter Prozess Kenntnisse AIB, HA | CCP, IFS-6 | () | () | () | |) | () | | | | |
| im Rahmen von SPILL | tenz | und Pepsi Quality 2 Kenntnisse Arbeits Kenntnisse Arbeits Kenntnisse Englisel | anveisungen schutz | | | | | | | | | | |
| Vivaris Getränke GmbH & Co. KG | Kenntnisse Hygic Kenntnisse zu de Maschinen / Ger | | singesetzten schaften | | | | | | | | | | |
| 2013, Haselünne | Fach- und Methodenkompetenz | Kenntnisse MS-Off PC generell Kenntnisse Labor u stellung Kenntnisse SAP | nd Her- | | | | | | | | | | |
| | M pun - | Kenntnisse zu Logi und MAWI Kenntnisse gesamt Produktionsabläuf Kenntnisse der SPS | e Arbeits- / | | | | | | | | | | |
| | is is | Kenntnisse der Pne | umatik | | | | | | | | | | |
| | " | Schweißkenntnisse | | | | | | | | | | | |
| | | Kenntnisse zu einge Laborgeräten | | | | | | | | | | | |
| | | Kenntnisse der Ers Kenntnisse der Elei | | | | | | | | | | | |
| | | Reintmisse der Elei Beurteilungsst | | alla fachlish | n und methodi | | | | | | | | |
| | | | | | | chen Kompete | nzen | | | | | | |
| | | nicht relevant Wissen um | 2 | Qualifikation | nicht nötig geringe Kenntni | icca odar arr | . ara- ' | dlagasd | Problem! :- | | | | |
| | | Vissen un Kennen | 3 | Grundkenntni | sse vorhanden. | | | | | | | | |
| | | Kennen | 3 | Fähigkeiten, l | kann einfache | | | | | | | | |

Die Vorstellung der Qualifikationsmatrix im Rahmen einer Mitarbeiterversammlung, führte zur Akzeptanz bei den Mitarbeitern.

> Es fand ein zweitägiger Workshop der Schichtleitungen statt, in dem die Führungskräfte auf die Gesprächsverläufe vorbereitet und gecoacht wurden.

Selbsteinschätzung der Mitarbeiter über einen extra aufgesetzten Bogen, ausgerichtet an der Q-Matrix







Q-Matrix: Einsatz

Prozess-Beschreibung 2013

| | | Information | | |
|--|----------------|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Prozess-Schritt | Verantwortlich | Information | Dokument | Hinweise |
| Prozess-scrintt | verantwortiich | an | Dokument | niliweise |
| Pflege und Anpassung der | | | | |
| Qualimatrix | SPILL-Team | GF, BR | | fortlaufend |
| Aushändigung Qualimatrix + MA-Beurteilungsbogen | SL | MA | Matrix + Bögen zum ausfüllen | Anfang Juli |
| MA-Beditelidigabogeii | - OL | MA. | Zumausiulien | Mindestens 1 Woche |
| | | | | Vorlauf, besser 2-3 |
| Terminvereinbarung | 8L | MA | | Wo., für Vorbereitung |
| | | | | |
| Gespräch vorbereiten | SL/MA | | | |
| • | | | Unterschriebene | |
| | | | MA-Qualimatrix + | September (KW 38/39) |
| Durchführung der Gespräche | SL, MA | | Protokollbögen | |
| Weiterleitung der unterschriebenen Quali-Bögen | | | | BR sammelt alle |
| an BR | SL. | BR | | Matrizen |
| Weiterleitung der | | | | |
| unterschriebenen Original | | | | |
| Protokollbögen an HR | 8L | HR | | Kopie erhält MA + SL |
| Weiterleitung der unterschriebenen Quali-Bögen | | | | |
| unterschnebenen Quali-Bogen an HR | BR | HR | | |
| | - Dit | THE STATE OF THE S | | |
| Einpflegen des aktuellen Ist- Standes | HR | | Aktualisierte Exceldatei | Bis Ende Oktober |
| Standes | нк | | Exceldatei | Bis Ende Oktober |
| Weiterleitung der aktualisierten | | | | |
| Exceldatei an V + BR | HR | V + BR | | Bis Ende Oktober |
| | | | | Abasasiabasta |
| Rückgabe der | | | | Abgezeichnete Originale, es gibt |
| unterschriebenen Quali-Bögen | | | | keine Kopien. Bis |
| an die Vorgesetzten | HR | v | | Ende Oktober |
| _ | | | | Die Vorgesetzten |
| | | | | leiten die Bögen an |
| Weiterleitung der unterschriebenen Quali-Bögen | | | | SL, diese an MA weiter Bis Ende |
| an MA über SL | v | SL → MA | | Oktober |
| | • | 0E 7 m/1 | | |
| Auswertung Schulungsbedarf | Spill-Team | v | | Bis? |
| Steuerung von getroffenen | Opin-1 earn | • | | Liio: |
| Vereinbarungen | SL/V | | | laufend |
| • | | | | Bezieht sich auf die |
| | | | | Nutzung der Datei zur |
| | | | | laufenden |
| | | | | Entwicklungs- Steuerung der MA |
| Fortlaufende bereichsbezogene | | | | seitens der |
| Pflege | v | | | Vorgesetzten |

Der Betriebsrat und die Personalleitung vertreten dieses Projekt gegenüber den Mitarbeitern gemeinsam.

Unter Einbringung "beider Seiten der Medaille" gewinnt die Qualifikations antrix damit an

ansehen. Das Projekt seitiger Wertschätzung

Argumente der anderen Ziel geführt.

matrix damit an wurde mit gegenfür die

Personen ins





Hinweise

Quali-Bögen beziehen sich auf die Quali-Matrix, Protokollbögen beziehen sich auf die MA-Beurteilungsgespräche. V: Vorgesetzte; SL: Schichtleiter; MA: Mitarbeiter; HR: Personalleitung; BR: Betriebsrat